

BỘ Y TẾ  
CỤC PHÒNG BỆNH

Số: / PB-KHTC

V/v: Mời báo giá cung cấp dịch vụ  
kiểm toán

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Hà Nội, ngày tháng năm 2026

Kính gửi: .....

Cục Phòng bệnh có nhu cầu tiếp nhận Báo giá để tham khảo, xây dựng giá gói thầu, làm cơ sở tổ chức lựa chọn nhà thầu cho gói thầu kiểm toán tài chính năm 2025 và năm 2026 của Dự án Hỗ trợ chấm dứt dịch bệnh AIDS (Dự án EPIC), cụ thể như sau:

**I. Mục tiêu kiểm toán:** Thực hiện kiểm toán theo các quy định tại 45 CFR Phần 75, 2 CFR Phần 200, 2 CFR Phần 300 (quy định kiểm toán của US.CDC) do Chính phủ Liên bang Hoa Kỳ ban hành cho các giai đoạn của Dự án, cụ thể:

(i) Năm 2025

- Giai đoạn từ ngày 27 tháng 02 năm 2025 đến 30 tháng 9 năm 2025 (thuộc năm tài chính FY2025 của US. CDC): theo quy định tại 45 CFR Phần 75;

- Giai đoạn từ 01 tháng 10 năm 2025 đến 31 tháng 12 năm 2025 (thuộc năm tài chính FY2026 của US. CDC): theo quy định tại 2 CFR Phần 200; 2 CFR Phần 300 và

(ii) Năm 2026:

- Giai đoạn từ 01 tháng 01 năm 2026 đến 30 tháng 09 năm 2026 (thuộc năm tài chính FY2026 của US. CDC): theo quy định tại 2 CFR Phần 200, 2 CFR Phần 300;

- Giai đoạn từ 01 tháng 10 năm 2026 đến 31 tháng 12 năm 2026 (thuộc năm tài chính FY2027 của US. CDC): theo quy định tại 2 CFR Phần 200, 2 CFR Phần 300;

Đảm bảo rằng các hoạt động chi tiêu ngân sách cho dự án, hoạt động quản lý đúng quy định của pháp luật hiện hành, đưa ra ý kiến độc lập về báo cáo tài chính của dự án phù hợp với các chuẩn mực kế toán được chấp nhận

**II. Phạm vi công việc:**

**1. Phạm vi**

**1.1. Phạm vi công việc đối với đơn vị kiểm toán**

- Phạm vi kiểm toán: Thực hiện kiểm toán Báo cáo tài chính của Dự án theo các quy định kiểm toán của US.CDC do Chính phủ Liên bang Hoa Kỳ ban hành cho từng năm tài chính 2025, 2026 và hướng dẫn cụ thể bằng văn bản của Nhà tài trợ CDC Hoa Kỳ tại Việt Nam (nếu có).

- Kinh phí giải ngân:

+ Năm 2025: khoảng 446.919 USD tương đương 11.298.110.923 VNĐ (theo tỷ giá tháng 2/2025 là 1USD = 25.280 VNĐ).

+ Năm 2026: khoảng 2 triệu USD tương đương 52.680.000.000 VND (theo tỷ giá tháng 9/2025 là 1USD = 26.340 VNĐ)

- Địa điểm: tại Dự án Hỗ trợ chấm dứt dịch bệnh AIDS, Ngõ 19 Duy Tân, Phường Cầu Giấy, Thành phố Hà Nội.

- Các báo cáo tài chính: Xác định các báo cáo tài chính của mỗi năm tài chính trên có được thể hiện một cách trung thực trên mọi khía cạnh và tuân thủ theo các quy định/tiêu chuẩn của Nhà tài trợ quy định hay không.

- Kiểm soát nội bộ: Cùng với các yêu cầu cụ thể của 45 CFR Phần 75, 2 CFR Phần 200, 2 CFR Phần 300 Quy định Liên bang Hoa Kỳ, Đơn vị kiểm toán sẽ thực hiện các quy trình để hiểu biết về công tác kiểm soát nội bộ đối với các hoạt động của Dự án để có thể lập kế hoạch hỗ trợ và kiểm soát rủi ro cho Dự án

- Tuân thủ quy định: Cùng với các yêu cầu cụ thể của 45 CFR Phần 75, 2 CFR Phần 200, 2 CFR Phần 300 Quy định Liên bang Hoa Kỳ, Đơn vị kiểm toán phải xác định Dự án đã tuân thủ các quy định hiện hành theo hiệp định tài trợ hoặc thỏa thuận hay chưa. Các biện pháp kiểm tra sẽ bao gồm các kiểm tra về giao dịch và các quy trình kiểm toán cần thiết khác để cung cấp đầy đủ bằng chứng cho các ý kiến của mình.

- Tổng hợp các phát hiện và chi phí bị nghi vấn liên quan đến chương trình dự án tại thời điểm thực hiện kiểm toán.

- Cập nhật tình hình kiểm toán: Đơn vị kiểm toán phải cập nhật tình hình về các phát hiện kiểm toán, quy trình thực hiện và các hoạt động cải thiện tình hình của Dự án trong các năm trước và đưa ra khuyến nghị nếu cần.

- Đơn vị kiểm toán phải thực hiện các công việc cần thiết khác được quy định trong 45 CFR Phần 75, 2 CFR Phần 200, 2 CFR Phần 300.

Các yêu cầu kiểm toán bao gồm:

+ Báo cáo kiểm toán của nhà thầu kiểm toán sẽ được lập theo quy định tại 45 CFR Phần 75, 2 CFR Phần 200, 2 CFR Phần 300 của Chính phủ liên bang Hoa Kỳ cho từng năm kiểm toán trong đó thể hiện từng giai đoạn kiểm toán theo quy định kiểm toán của US.CDC.

+ Báo cáo kiểm toán sẽ được lập cho dự án, gồm 03 bản bằng Tiếng Anh, 03 bản bằng Tiếng Việt, có giá trị pháp lý như nhau.

+ Báo cáo kiểm toán được lập riêng cho từng năm tài chính, trong đó Báo cáo tài chính lập theo năm kiểm toán, Báo cáo chi tiêu các khoản tài trợ lập theo từng giai đoạn. (tổng 02 báo cáo kiểm toán)

**1.2. Nguồn vốn:** Vốn viện trợ không hoàn lại

**1.3. Tên cơ quan thực hiện dự án/ dự toán mua sắm:**

Tên Dự án: Hỗ trợ chấm dứt dịch bệnh

Chủ khoản viện trợ: Cục Phòng bệnh

Cơ quan chủ quản: Bộ Y tế

**1.4. Niên độ cần kiểm toán và yêu cầu về thời gian phát hành Báo cáo:**

- Đối với năm 2025 (giai đoạn từ ngày 27/02/2025 đến ngày 31/12/2025), Nhà thầu phải phát hành Báo cáo kiểm toán chính thức trong thời hạn không quá 30 (ba mươi)

ngày kể từ ngày hoàn thành công việc kiểm toán tại hiện trường và nhận đủ hồ sơ, tài liệu giải trình của Chủ dự án, đồng thời bảo đảm đáp ứng thời hạn nộp báo cáo cho Nhà tài trợ theo quy định của Thỏa thuận viện trợ và các văn bản hướng dẫn liên quan.

Trường hợp Nhà tài trợ chấp thuận gia hạn thời hạn nộp báo cáo kiểm toán, thời hạn phát hành báo cáo kiểm toán của Nhà thầu sẽ được điều chỉnh tương ứng trên cơ sở thống nhất bằng văn bản giữa Chủ dự án và Nhà thầu.

- Đối với năm 2026 (giai đoạn từ ngày 01/01/2026 đến ngày 31/12/2026), Nhà thầu phải phát hành Báo cáo kiểm toán chính thức chậm nhất ngày 15/9/2027 hoặc trong thời hạn không quá 30 (ba mươi) ngày kể từ ngày hoàn thành công việc kiểm toán tại hiện trường và nhận đủ hồ sơ, tài liệu giải trình của Chủ dự án, tùy theo thời điểm nào đến trước.

### **1.5 Tiêu chuẩn kiểm toán:**

Việc kiểm toán sẽ được thực hiện theo tiêu chuẩn của quy định tại 45 CFR Phần 75, 2 CFR Phần 200, 2 CFR Phần 300 của Chính phủ liên bang Hoa Kỳ.

**2. Mô tả các nhiệm vụ cụ thể** do nhà thầu phải tiến hành trong thời gian thực hiện gói thầu tư vấn. Trong đó phải nêu rõ loại công việc dựa trên đơn giá và khối lượng, loại công việc tính theo lương chuyên gia.

| STT | Mô tả công việc                                                                                        | Đơn vị tính | Khối lượng |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------|
|     | Công việc kiểm toán Dự án theo tất cả các niên độ cần kiểm toán, dự kiến ước tính khối lượng thời gian |             |            |
| 1   | Giám đốc kiểm toán (1 người)                                                                           | Người       | ... tháng  |
| 2   | Trưởng nhóm kiểm toán (1 người)                                                                        | Người       | ... tháng  |
| 3   | Kiểm toán viên (tối thiểu 3 người)                                                                     | Người       | ... tháng  |

**3. Dự kiến thời gian chuyên gia bắt đầu thực hiện dịch vụ tư vấn:** ngay sau khi hợp đồng có hiệu lực.

## **III. Báo cáo và đầu ra**

### **1. Báo cáo:**

- Đơn vị kiểm toán phát hành 02 báo cáo riêng biệt đối với mỗi năm tài chính, trong đó Báo cáo tài chính lập theo năm kiểm toán, Báo cáo chi tiêu các khoản tài trợ lập theo từng giai đoạn kiểm toán nêu trên bằng 03 bản tiếng Anh và 03 bản tiếng Việt theo quy định của 45 CFR Phần 75, 2 CFR Phần 200, 2 CFR Phần 300 Quy định Liên bang Hoa Kỳ, có giá trị pháp lý như nhau để:

+ Báo cáo tài chính: Đưa ra ý kiến về việc các báo cáo tài chính của Dự án có phản ánh trung thực về tình hình tài chính của dự án hay không, có thể hiện tốt các khía cạnh quan trọng, phù hợp với các điều khoản/tiêu chuẩn được áp dụng.

+ Báo cáo về kiểm soát nội bộ thông qua báo cáo về tình hình tài chính. Báo cáo này cũng bao gồm công tác kiểm soát nội bộ về độ tin cậy của báo cáo tình hình tài chính và bất kỳ yêu cầu bổ sung nào về công tác quản lý đối với Dự án.

+ Báo cáo về sự tuân thủ quy định hiện hành (bao gồm cả các quy định trong hợp đồng và hiệp định tài trợ) và sự không tuân thủ mà có thể ảnh hưởng đến báo cáo tài chính.

+ Bảng tổng hợp các phát hiện và các chi phí cần xem xét cho chương trình dự án gồm tóm tắt kết quả của kiểm toán viên liên quan đến chương trình dự án và các phát hiện chi phí cần xem xét không phù hợp.

+ Bảng cập nhật tình hình về các phát hiện kiểm toán, cải thiện của Dự án về các phát hiện trong các kỳ kiểm toán trước đó và đưa ra khuyến nghị nếu cần.

- Các báo cáo khác theo quy định của 45 CFR Phần 75, 2 CFR Phần 200, 2 CFR Phần 300 Quy định Liên bang Hoa Kỳ (nếu có).

- Đối với mỗi năm kiểm toán: số liệu báo cáo giải ngân của kỳ kiểm toán phải được tách và tham chiếu với số liệu kế hoạch của mỗi năm tài chính tương ứng với 9 tháng đầu và 3 tháng cuối của kỳ kiểm toán, đồng thời kèm theo thuyết minh báo cáo giải ngân.

## **2. Kết quả đầu ra:**

Báo cáo kiểm toán: Báo cáo kiểm toán sẽ trình bày công tác kiểm toán đã được thực hiện quy định tại 45 CFR Phần 75, 2 CFR Phần 200, 2 CFR Phần 300 của Chính phủ liên bang Hoa Kỳ.

## **IV. Kinh nghiệm và nhân sự của nhà thầu:**

### **1. Đối với Công ty kiểm toán:**

Những yêu cầu về chất lượng đối với công ty kiểm toán là:

- Là đơn vị có tư cách pháp nhân hợp lệ về cung cấp các dịch vụ kiểm toán;

- Có đăng ký kinh doanh hoặc quyết định thành lập bởi cơ quan có thẩm quyền xác định ngành nghề, lĩnh vực hoạt động phù hợp với nội dung yêu cầu của nhiệm vụ tư vấn (bản sao đăng ký kinh doanh hoặc quyết định thành lập);

- Phải khách quan và độc lập trên tất cả các phương tiện về công tác quản lý và lợi ích tài chính đối với cơ quan quản lý thực hiện Dự án.

- Có tên trong danh sách cập nhật các công ty kiểm toán và kiểm toán viên được hành nghề do Bộ Tài chính phê duyệt và đăng tải trên website: [www.mof.gov.vn](http://www.mof.gov.vn) cũng như được Bộ Tài chính chấp thuận cho kiểm toán các công ty niêm yết;

- Có tên trong danh sách các công ty kiểm toán do nhà tài trợ khuyến nghị:

+ Công ty TNHH KPMG (KPMG Ltd).

+ Công ty TNHH Kiểm toán Deloitte Việt Nam (Deloitte Vietnam Company Limited).

+ Công ty TNHH Grant Thornton (Việt Nam) (Grant Thornton Vietnam Limited).

+ Công ty TNHH Forvis Mazars Việt Nam (Mazars Vietnam Company Ltd).

- Có lực lượng nhân sự đầy đủ với trình độ chuyên môn phù hợp và có kinh nghiệm phù hợp trong lĩnh vực tài chính/quản lý tài chính đối với các dự án về y tế.

- Công ty kiểm toán phải có tối thiểu 10 năm kinh nghiệm hoạt động tại Việt Nam trong lĩnh vực kiểm toán.

- Đã thực hiện/đang thực hiện ít nhất 05 hợp đồng kiểm toán báo cáo tài chính liên quan đến dự án ODA, dự án hợp tác quốc tế trong 5 năm trở lại đây (Có hợp đồng kiểm toán được chứng thực của cơ quan có thẩm quyền).

- Ưu tiên Công ty kiểm toán có kinh nghiệm thực hiện kiểm toán báo cáo tài chính của các ODA, dự án hợp tác quốc tế trong lĩnh vực Y tế.

## **2. Đối với Kiểm toán viên:**

Yêu cầu chung: Kiểm toán viên có năng lực chuyên môn phù hợp, với kinh nghiệm chuyên sâu trong việc thực hiện kiểm toán báo cáo tài chính dự án.

### **2.1. Giám đốc kiểm toán:**

- Tối thiểu tốt nghiệp đại học trong lĩnh vực kế toán/tài chính/kinh tế (ưu tiên người có bằng sau đại học và là thành viên của tổ chức kiểm toán và kế toán quốc tế như ACCA, CPA Úc, CPA Mỹ...)

- Có chứng chỉ kiểm toán viên do Bộ Tài chính cấp hoặc chứng chỉ kiểm toán viên quốc tế hợp pháp.

- Có tối thiểu 10 năm kinh nghiệm làm việc trong lĩnh vực tài chính, tư vấn, và dịch vụ kiểm toán, trong đó có tối thiểu 08 năm kinh nghiệm quản lý đội ngũ kiểm toán.

- Có kinh nghiệm làm Giám đốc kiểm toán của ít nhất 05 hợp đồng kiểm toán báo cáo tài chính dự án ODA, dự án hợp tác quốc tế trong lĩnh vực y tế (Có hợp đồng kiểm toán hoặc Quyết định phân công nhiệm vụ được chứng thực của cơ quan có thẩm quyền).

- Có chứng chỉ ngoại ngữ IELTS từ 6.5 trở lên hoặc TOEIC từ 700 trở lên hoặc tốt nghiệp đại học, sau đại học các chương trình đào tạo bằng ngôn ngữ tiếng Anh.

### **2.2. Trưởng nhóm kiểm toán:**

- Tối thiểu tốt nghiệp đại học trong lĩnh vực kế toán/tài chính/kinh tế (ưu tiên người có bằng sau đại học và là thành viên của tổ chức kiểm toán và kế toán quốc tế như ACCA, CPA Úc, CPA Mỹ...)

- Có chứng chỉ kiểm toán viên do Bộ Tài chính cấp hoặc chứng chỉ kiểm toán viên quốc tế hợp pháp.

- Có tối thiểu 05 năm kinh nghiệm làm việc trong lĩnh vực tài chính, tư vấn, và dịch vụ kiểm toán, trong đó có tối thiểu 05 năm kinh nghiệm làm trưởng nhóm kiểm toán.

- Có kinh nghiệm làm Trưởng nhóm kiểm toán của 03 hợp đồng kiểm toán báo cáo tài chính dự án ODA, dự án hợp tác quốc tế trong lĩnh vực y tế (Có hợp đồng kiểm toán hoặc Quyết định phân công nhiệm vụ được chứng thực của cơ quan có thẩm quyền).

- Có chứng chỉ ngoại ngữ IELTS từ 6.0 trở lên hoặc TOEIC từ 650 trở lên hoặc tốt nghiệp đại học, sau đại học các chương trình đào tạo bằng ngôn ngữ tiếng Anh.

### **2.3. Kiểm toán viên:**

- Tối thiểu tốt nghiệp đại học trong lĩnh vực kế toán/tài chính/kinh tế (ưu tiên người có bằng sau đại học)

- Có tối thiểu 03 năm kinh nghiệm làm việc trong lĩnh vực tài chính, tư vấn và dịch vụ kiểm toán.

- Đã từng tham gia thực hiện các hợp đồng kiểm toán Báo cáo tài chính cho dự án ODA, dự án hợp tác quốc tế trong lĩnh vực y tế trong lĩnh vực y tế.

- Có chứng chỉ ngoại ngữ IELTS từ 5.5 trở lên hoặc TOEIC từ 600 trở lên hoặc tốt nghiệp đại học, các chương trình đào tạo bằng ngôn ngữ tiếng Anh.

- Kiểm toán viên phải có kỹ năng sử dụng máy vi tính tốt

#### **V. Lưu giữ các tài liệu kiểm toán:**

##### **a. Thời gian lưu giữ các tài liệu kiểm toán:**

Nhà thầu kiểm toán sẽ lưu các tài liệu và báo cáo kiểm toán của mình trong tối thiểu 10 năm sau ngày ban hành báo cáo kiểm toán cho dự án.

**b. Tiếp cận với các tài liệu kiểm toán:** Nhà thầu kiểm toán có trách nhiệm cung cấp các tài liệu kiểm toán theo quy định của Nhà tài trợ sau khi hoàn thành công việc cho:

- Các cơ quan hữu quan hoặc;

- Cơ quan giám sát công tác kiểm toán hoặc;

- Cơ quan thuộc Chính phủ Liên bang Hoa Kỳ (U.S Federal Agency) trực tiếp hoặc gián tiếp cấp ngân sách cho Dự án hoặc;

- Văn phòng trách nhiệm Chính phủ liên bang Hoa Kỳ - US Government Accountability Office (GAO).

Nhà thầu kiểm toán phải nộp các tài liệu này ngay sau khi hoàn tất công việc kiểm toán để đánh giá chất lượng công việc và để giải quyết các phát hiện trong công việc kiểm toán hoặc để tiến hành các nhiệm vụ giám sát phù hợp với các mục đích này.

Đề nghị Quý Công ty báo giá riêng cho dịch vụ kiểm toán năm 2025 và dịch vụ kiểm toán năm 2026. Báo giá phải có chữ ký của người có thẩm quyền và đóng dấu của Quý Công ty, trong đó nêu đầy đủ các thông tin: ngày báo giá, thời hạn hiệu lực của báo giá, điều kiện thanh toán và giá đã bao gồm thuế VAT cùng toàn bộ các chi phí liên quan nộp báo giá tại địa chỉ: Cục Phòng bệnh (Phòng Kế hoạch - Tài chính), Địa chỉ: Phòng 15.18, tòa nhà các cơ quan Bộ Y tế, ngõ 19 Duy Tân, phường Cầu Giấy, TP. Hà Nội trước 10h00 ngày 14/9/2026. Mọi thắc mắc xin liên hệ Phạm Thị Thu Huyền, điện thoại: 0346650013.

Trân trọng cảm ơn./.

#### **Nơi nhận:**

- Như trên;
- Văn phòng Cục (để đăng tải trên website của Cục Phòng bệnh)
- Dự án EPIC (để phối hợp, thực hiện)
- Lưu: VT, KHTC.

**CỤC TRƯỞNG**

**Hoàng Minh Đức**

## DANH SÁCH GỬI CÔNG VĂN

1. Công ty TNHH KPMG (KPMG Ltd.)

Địa chỉ: Tầng 46, Tòa nhà Keangnam Landmark 72, Đường Phạm Hùng, Phường Yên Hòa, Thành phố Hà Nội, Việt Nam

2. Công ty TNHH Kiểm toán Deloitte Việt Nam (Deloitte Vietnam Company Limited).

Địa chỉ: Tầng 12, Tòa nhà Diamond Park Plaza, 16 Láng Hạ, Phường Giảng Võ, TP Hà Nội, Việt Nam

3. Công ty TNHH Grant Thornton (Việt Nam) (Grant Thornton Vietnam Limited)

Địa chỉ: Tầng 18, Tháp Quốc tế Hoà Bình, 106 Hoàng Quốc Việt, Phường Nghĩa Đô, TP Hà Nội, Việt Nam

4. Công ty TNHH Forvis Mazars Việt Nam (Mazars Vietnam Company Ltd.)

Địa chỉ: Số 141, Đường Nguyễn Du, Phường Bến Thành, TP Hồ Chí Minh, Việt Nam

Chi nhánh HN: Tầng 14, Tòa nhà Peakview Tower, Số 36 phố Hoàng Cầu, Phường Ô Chợ Dừa, TP Hà Nội, Việt Nam