

Số /PB-MTYT
V/v mời nộp báo giá

Hà Nội, ngày tháng năm 2026

THƯ MỜI BÁO GIÁ

Mời báo giá gói thầu “Bảo trì, quản trị vận hành hệ thống thông tin quản lý môi trường cơ sở y tế”.

Kính gửi: Quý Công ty.

Căn cứ Quyết định số 2059/QĐ-BYT ngày 07/7/2026 của Bộ trưởng Bộ Y tế về việc điều chỉnh, bổ sung dự toán ngân sách nhà nước giao năm 2026 của một số đơn vị sử dụng ngân sách trực thuộc Bộ Y tế.

Để có cơ sở lập dự toán cho gói thầu “Bảo trì, quản trị vận hành hệ thống thông tin quản lý môi trường cơ sở y tế” thuộc nguồn kinh phí sự nghiệp bảo vệ môi trường năm 2026, Cục Phòng bệnh trân trọng mời Quý Công ty báo giá cho gói thầu nêu trên với các yêu cầu như sau:

1. Quản trị, vận hành hệ thống thông tin quản lý môi trường cơ sở y tế

STT	Nội dung công việc	Yêu cầu đáp ứng
1	Rà soát, làm sạch và chuyển đổi dữ liệu	- Backup (sao lưu) và làm sạch cơ sở dữ liệu tập trung phần mềm giai đoạn 2019-2024. - Bóc tách cơ sở dữ liệu theo từng tỉnh/thành phố và cơ sở y tế trực thuộc Bộ Y tế đối với cơ sở dữ liệu của giai đoạn 2019-2024. - Rà soát, làm sạch và chuyển đổi cơ sở dữ liệu của các cơ sở y tế trực thuộc Bộ Y tế giai đoạn 2019-2024. - Phối hợp hướng dẫn các Sở Y tế, các cơ sở y tế địa phương rà soát, làm sạch cơ sở dữ liệu giai đoạn 2019-2024. - Thiết lập tài khoản cho đơn vị báo cáo và tài khoản cán bộ đầu mối khởi tạo cho các đơn vị trực thuộc Bộ Y tế, các Sở Y tế, các cơ sở y tế công lập trực thuộc Sở Y tế, các trạm y tế cấp xã và các bệnh viện ngoài công lập trên toàn quốc theo đơn vị mới đáp ứng chính quyền địa phương 2 cấp (danh sách do Cục Phòng bệnh cung cấp). - Chuẩn hóa và đồng bộ cơ sở dữ liệu giai đoạn 2019-2024 vào hệ thống mới theo chính quyền địa phương 2 cấp. - Xây dựng tài liệu hướng dẫn sử dụng (User Manual). - Xây dựng video hướng dẫn nghiệp vụ (E-learning).

STT	Nội dung công việc	Yêu cầu đáp ứng
		- Đối soát và kiểm tra tính toàn vẹn: Kiểm tra số lượng bản ghi, tổng hợp số liệu báo cáo cũ và mới, đối soát tiêu chí Đúng, Đủ, Sạch, Sống, Thống nhất và báo cáo kết quả.
2	Vận hành ứng dụng	- Giám sát trạng thái hoạt động của toàn bộ dịch vụ: web, API, scheduler. - Theo dõi nhật ký hệ thống (log): phát hiện lỗi bất thường, cảnh báo hiệu năng. - Phát hiện và xác định nguyên nhân sự cố và thực hiện phương án xử lý. - Theo dõi tình trạng đồng bộ cơ sở dữ liệu tự động hàng ngày của các địa phương từ 34 tỉnh, thành phố lên cơ sở dữ liệu tổng hợp và xác nhận tình trạng thành công.
3	Giám sát hiệu năng hệ thống	- Giám sát Hệ thống & An toàn thông tin (Security & Monitoring). - Giám sát hiệu năng 24/7 (Server Health Check): Theo dõi CPU, RAM, IOPS của cụm 3 server. - Giám sát luồng đồng bộ dữ liệu: Đảm bảo dữ liệu từ 35 hệ thống luôn hội tụ về Trung ương ổn định. - Quét lỗ hổng bảo mật và cập nhật bản vá (Security Patch) định kỳ cho .NET Core & SQL Server. - Cảnh báo tự động khi chỉ số vượt ngưỡng an toàn; xử lý kịp thời. - Phân tích xu hướng tăng trưởng dữ liệu và lưu lượng truy cập hàng tháng. - Đề xuất nâng cấp hạ tầng khi dự báo đạt ngưỡng giới hạn trong 30–60 ngày tới.
4	Quản lý tài khoản và phân quyền người dùng	- Tạo, cập nhật, khóa tài khoản người dùng theo yêu cầu. - Phân quyền theo đúng vai trò: Cục phòng bệnh, Sở Y tế, cơ sở y tế trực thuộc Bộ Y tế. - Rà soát định kỳ danh sách tài khoản: thu hồi quyền truy cập của người dùng không còn hoạt động.
5	Kiểm soát và đối soát dữ liệu	- Kiểm tra tính toàn vẹn dữ liệu sau mỗi đợt cao điểm báo cáo. - Hỗ trợ tra cứu, đối soát số liệu theo yêu cầu. - Xây dựng câu lệnh hoặc công cụ xuất dữ liệu theo yêu cầu báo cáo đặc biệt của Bộ Y tế (nếu có)
6	Tiếp nhận và	- Tiếp nhận yêu cầu hỗ trợ qua hotline, email, zalo group. - Hướng dẫn sử dụng chức năng: đăng nhập, nhập hồ sơ, khai

STT	Nội dung công việc	Yêu cầu đáp ứng
	hỗ trợ người dùng	báo dữ liệu, lập báo cáo, xuất file. - Hỗ trợ xử lý lỗi không đăng nhập được, không lưu được, không xuất được báo cáo. - Tiếp nhận phản ánh sự cố từ người dùng; phân loại và chuyển xử lý đúng bộ phận. - Kiểm tra lại hệ thống sau khi khắc phục; xác nhận với người dùng. - Tổng hợp câu hỏi thường gặp; cập nhật tài liệu hướng dẫn khi cần.
7	Lập báo cáo vận hành	- Báo cáo vận hành tuần: uptime, số sự cố, tiến độ xử lý yêu cầu hỗ trợ. - Xây dựng tài liệu hướng dẫn xử lý tình huống thường gặp; cập nhật định kỳ.

2. Bảo trì phần mềm hệ thống thông tin quản lý môi trường cơ sở y tế, gồm các nội dung sau:

STT	Nội dung công việc	Yêu cầu đáp ứng
1	Kiểm tra và bảo trì định kỳ	- Kiểm tra thường xuyên, định kỳ và đột xuất tình trạng toàn bộ thành phần hệ thống. - Rà soát log lỗi, log truy cập; phân tích và xử lý sự cố tiềm ẩn trước khi phát sinh. - Kiểm tra và cập nhật bản vá bảo mật cho hệ điều hành, framework, thư viện phụ thuộc. - Tối ưu hóa cấu hình hệ thống nhằm duy trì hiệu năng ổn định theo thời gian.
2	Bảo trì và cập nhật phần mềm ứng dụng	- Theo dõi hiện trạng hoạt động của ứng dụng; ghi nhận lỗi phát sinh trong vận hành. - Sửa lỗi phần mềm trong phạm vi các chức năng hiện có (bugfix); cập nhật bản vá. - Kiểm tra hiệu suất và khả năng chịu tải sau mỗi lần cập nhật. - Thực hiện việc cài đặt, cấu hình lại phần mềm khi cần thiết. - Kiểm tra và vá lỗi bảo mật đối với hệ điều hành, cơ sở dữ liệu (CSDL), web server và các thành phần liên quan.
3	Bảo trì cơ sở dữ liệu	- Sao lưu CSDL định kỳ hàng ngày.

STT	Nội dung công việc	Yêu cầu đáp ứng
		- Kiểm tra tính toàn vẹn CSDL sau mỗi lần sao lưu; test restore định kỳ để xác nhận khôi phục được. - Tối ưu hóa CSDL: reindex, update statistics, dọn dẹp dữ liệu log cũ. - Kiểm tra và sửa chữa lỗi cấu trúc CSDL nếu phát sinh. - Lưu trữ dữ liệu lịch sử theo chính sách: dữ liệu cũ được archive, không xóa vĩnh viễn.
4	Bảo trì hạ tầng kỹ thuật	- Kiểm tra nhật ký hoạt động phần cứng. - Chạy chương trình kiểm tra hiệu năng máy chủ, đánh giá tình trạng ổ đĩa và RAM. - Kiểm tra và cập nhật phiên bản hệ điều hành, driver; loại bỏ phần mềm không được phép.
5	Bảo đảm an toàn thông tin mạng	- Kiểm tra phát hiện mã độc, lỗ hổng bảo mật, điểm yếu hệ thống theo quy định pháp luật. - Duy trì, gia hạn bản quyền SSL Certificate, các dịch vụ an toàn thông tin mạng. - Bảo đảm an toàn thông tin trong toàn bộ quá trình vận hành theo quy định.
6	Dự phòng và khôi phục sau sự cố	- Duy trì kế hoạch Disaster Recovery (DR) luôn cập nhật và phù hợp thực tế. - Test restore dữ liệu từ backup định kỳ; xác nhận $RTO \leq 2$ giờ, $RPO \leq 15$ phút. - Cập nhật tài liệu kỹ thuật phản ánh đúng trạng thái hệ thống sau mỗi thay đổi lớn.

Thời gian thực hiện gói thầu: từ 15/8 đến 30/12 năm 2026

Báo giá đề nghị gửi về Cục Phòng bệnh (Tòa nhà Cục Dân số, ngõ 19 Duy Tân, Phường Cầu Giấy, Hà Nội) **trước ngày 21/7/2026**.

Rất mong nhận được sự quan tâm và hợp tác của Quý Công ty.

Trân trọng ./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Website của Cục Phòng bệnh, Bộ Y tế
- CT. Hoàng Minh Đức (đề b/c);
- Lưu: VT, MTYT.

**KT. CỤC TRƯỞNG
PHÓ CỤC TRƯỞNG**

Dương Chí Nam